

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
МКОУ «СОШ № 5г. Баксана им.
Н.И.Нагоева»
Протокол № ____ от ____ 2021 г

Утверждена :
Директор МКОУ «СОШ №5
_____.З.Х, Архагова

Приказ _____ от _____ 2021г.

**Дорожная карта
создания и функционирования центра образования
естественно-научной направленности «Точка роста»
на базе « МКОУ СОШ № 5 г. Баксана им. Н. И. Нагоева»**

№ №	Наименование мероприятий	Ответственные	Результаты деятельности	Сроки исполнения
1	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра на основе регионального	Директор, руководитель Центра	Информация о подготовке Центра	20.01.2021 01.02.2021
2	Определение помещений школы, в которых будет располагаться Центр	директор	Совместно с Р\УО органами местного самоуправления	21.01.2021 01.02.2021
3	Разработка и согласование с министерством дизайн-проекта Центра	Директор, руководитель Центра	Совместно СМИ местного самоуправления, управлением образования (УО)	01.03.2021 20.03.2021
4	Разработка и утверждение Положения о Центре, размещение на сайте ОУ	Директор, руководитель Центра	Приказ об утверждении Положения о Центре, размещение на сайте	20.01.2021 31.03.2021
5	Определение перечня, разработка и корректировка образовательных программ, которые с 2021-2022 учебного года будут реализовываться на базе Центра «Точка роста»	Руководитель Центра	Размещение программ на сайте	28.05.2021 31.08.2021
6	Обеспечение расчета показателей функционирования Центра «Точка роста» для общеобразовательной организации и предоставление на вышестоящие уровни	директор	Предоставление информации в ДО	09.03.2021 10.03.2021
7	Определение состава Педагогических работников, которые будут реализовывать образовательные программы на базе Центра и организациях их повышения квалификации	Директор, Руководитель Центра	Список Педагогических работников Центра с указанием сроков пройденных за последние 3 года курсов повышения квалификации	01.03.2021 25.03.2021
8	Организация повышения квалификации педагогов Центра	Директор, руководитель Центра	Повышение квалификации. Контроль соблюдения графика ПК	Апрель- август

9	Работы по подготовке помещений Центра к открытию (ремонт помещений, закупка мебели) в соответствии с согласованным с министерством дизайн-проектом. Получение, размещение оборудования	Директор, завхоз, руководитель Центра	Контроль проведения работ совместно с ДО, органами местного самоуправления	01.04.2021 20.08.2021
10	Фотомониторинг готовности Центра	Руководитель Центра	Создание архива, размещение фотографий на сайте	20.08.2021 25.08.2021
11	Размещение на сайте информации о реализации программ, расписания учебных занятий и внеурочной деятельности, конкурсных и иных мероприятий, проводимых на базе Центра	Руководитель Центра	Информация на сайте о реализации программ, расписании учебных занятий и внеурочной деятельности, мероприятиях, проводимых на базе	25.08.2021 31.08.2021
12	Начало работы Центра «Точка роста». Торжественное открытие. Освещение в СМИ	Руководитель Центра, заместитель директора по ВР	Сценарный план, информационное освещение открытия Центра на сайте и СМИ	25.08.2021 01.09.2021
13	Ежеквартальный мониторинг выполнения показателей создания и функционирования Центров	Директор	Направление информации в УО	Ежеквартально
14	Участие в мероприятиях регионального и федерального уровня	Руководитель, педагоги Центра	Организация участия в мероприятиях педагогов ОО	В течение года